

1 Landrat des Märkischen Kreises  
 - Fachdienst Schulverwaltung -  
 Postfach  
 58505 Lüdenscheid

über das Schulbüro des Berufskollegs einzureichen

**Antrag auf Anerkennung von Schülerbeförderungskosten 2017/2018**

**zum Schulbesuch der Schule  
 zum Besuch des Praktikums**

2 Ich beantrage die

- Ausstellung einer Schüler-Jahreskarte      Praktikantenkarte
- Übernahme der Kosten für PKW
- Übernahme der Kosten für sonstiges Kfz.
- Übernahme der Fahrkosten mit einem öffentlichen Verkehrsmittel durch Einzelabrechnung

▶ vom \_\_\_\_\_  
 bis \_\_\_\_\_

für    meine Tochter      meinen Sohn      mich

Name, Vorname und Anschrift des Erziehungsberechtigten des nicht volljährigen Schülers

Name, Vorname des Schülers		Anschrift und Telefonnummer des Schülers		männlich weiblich	Geb.-Datum
<b>Schulort</b>		<b>Vollständige Angabe der Schulform</b>		<b>Bezeichnung der Klasse</b>	
Altena	Lüdenscheid	Berufsfachschule	Förderschule	_____	
Halver	Menden	Bezirksfachklasse	Fachoberschule	Blockunterricht	
Iserlohn	Plettenberg	_____	Fachschule	Vollzeitform	
Is-Letmathe	Meinerzhagen	_____		Teilzeitform	
<b>Uhrzeiten Schulbesuch:</b>		<b>Uhrzeiten Praktikum:</b>		Name und vollständige Adresse der Praktikantenstelle und ggf. Dienstplan beifügen	
montags _____	_____	montags _____	_____		
dienstags _____	_____	dienstags _____	_____	Unterschrift der Praktikantenstelle	
mittwochs _____	_____	mittwochs _____	_____		
donnerstags _____	_____	donnerstags _____	_____		
freitags _____	_____	freitags _____	_____		
samstags _____	_____	samstags _____	_____		
		sonntags _____	_____		

Der kürzeste Fußweg in der einfachen Entfernung beträgt

von der Wohnung zur Schule = \_\_\_\_\_ km      von der Wohnung zur Praktikantenstelle = \_\_\_\_\_ km

Es liegen gesundheitliche Gründe vor, die die Benutzung eines bestimmten Verkehrsmittels notwendig machen.

**Ein ärztliches Zeugnis bzw. ein entsprechender Nachweis ist diesem Antrag als Anlage beigelegt.**

3	<b>Bestätigung der Meldebehörde über die Richtigkeit der Meldedaten:</b>	
	Ort, Datum:	Ort, Datum:
	Stempel der Meldebehörde      Unterschrift	<b>Unterschrift des Schülers / Erziehungsberechtigten</b>
		Die für die Gewährung von Schülerfahrkosten gemachten Angaben entsprechen der Richtigkeit. 4
		Datum:
	<b>Schulstempel</b> Unterschrift	

Form-Solutions E-Mail: info@form-solutions.de www.form-solutions.de Artikel Nr. 910111Lug Telefon 07082/9464-0 - Telefax 07082/9464-17



Zum Schulbesuch  
Besuch des Praktikums werden mitgenommen:

Name	Anschrift	Klasse	Unterschrift Mitfahrer/in

**Die Schülerjahreskarte ist unverzüglich** inkl. aller Wertmarken **im Schulbüro** am letzten Unterrichtstag abzugeben oder wenn sich die Voraussetzungen hinsichtlich der Fahrkostenübernahme z. B. beim Wechsel von der Vollzeitschulform in die Teilzeitschulform und insbesondere beim Wohnungswechsel ändern.

**Ich versichere die Richtigkeit der Angaben.**

Weiterhin erkläre ich, dass ich keine anderweitigen Leistungen, z. B. nach dem Arbeitsförderungsgesetz (AfG) erhalte, die über die Mittel für den Grundbedarf für Lebensunterhalt und Ausbildung hinaus gesonderte Leistungen für Aufwendungen an Fahrkosten enthalten.

Änderungen hinsichtlich der im Antrag auf Anerkennung von Schülerfahrkosten gemachten Angaben werde ich dem Schulträger **sofort** mitteilen.

Ein auf diesen Antrag folgender Bewilligungsbescheid wird z. B. im Falle der Abmeldung bzw. Ausschulung des Schülers vom Unterricht, beim Wechsel von der Vollzeitschulform in die Teilzeitschulform und insbesondere beim Wohnungswechsel unwirksam.

Die oben gemachten Angaben sind gem. § 12 DSGVO für die Bearbeitung erforderlich. Wird eine Jahreskarte bestellt, werden die Angaben an das Verkehrsunternehmen weitergeleitet. Nicht gemachte Angaben verursachen Verzögerungen in der Bearbeitung, die zu Lasten des Antragstellers gehen.

**Nichtrückgabe / verspätete Rückgabe der SchJK**

Bei verspäteter Rückgabe bzw. Nichtrückgabe der Schülerjahreskarte (Wertmarken) werden dem Schulträger vom letzten Unterrichtstag an bis zur Rückgabe bzw. Schuljahresende Kosten in Rechnung gestellt. Diese werden an den Schüler weitergegeben, ggf. im Verwaltungszwangsverfahren.

**Bei der Kostenfestsetzung wird der letzte Unterrichtstag zugrunde gelegt.**

**Nur bei Empfang der Schülerjahreskarte**

Ich habe die Schülerjahreskarte erhalten:

Datum / Unterschrift des Schülers

**Nicht vom Antragsteller auszufüllen!**

Anspruch auf Ausstellung einer Schülerjahreskarte besteht.

Die nächstgelegene Schule wird besucht.  
Die Mindestentfernung (5,0 km) wird überschritten.  
Fahrkostenerstattung erfolgt aufgrund einer medizinischen Indikation.

Anspruch auf Ausstellung einer Schülerjahreskarte besteht nicht.

Es wird nicht die nächstgelegene Schule besucht.  
Die Mindestentfernung (5,0 km) wird unterschritten.  
Medizinische Indikation liegt vor.

**Märkischer Kreis  
Der Landrat  
51 - 512 - 31 - 10**

Lüdenscheid, \_\_\_\_\_

---



---

**Kartenausstellung**

VRL

Preisstufe:

**Einzelabrechnung**

VRL / DB / Kombikarte

DB

Stammkarten-Nr.: