

Antrag auf eine neue Zulassungsbescheinigung Teil I (Fahrzeugschein) bei Verlust oder Diebstahl

Erläuterungen zum Ablauf

Als Alternative zu einem Termin in einem der Bürgerbüros des Märkischen Kreises können Ersatz-Fahrzeugscheine auch auf dem Postweg beantragt werden.

Bitte füllen Sie den Antrag vollständig aus und senden Sie diesen ausgedruckt und unterschrieben mit allen Antragsunterlagen an:

Märkischer Kreis		Märkischer Kreis
Bürgerbüro	oder	Bürgerbüro
Heedfelder Straße 45		Griesenbraucker Straße 6
58509 Lüdenscheid		58640 Iserlohn

Alternativ können Sie den Antrag in den jeweiligen Hausbriefkasten einwerfen.

Für den Antrag auf den neuen Fahrzeugschein werden benötigt:

1. Die vom Fahrzeughalter / von der Fahrzeughalterin vollständig ausgefüllte und unterschriebene Verlusterklärung
(bei einem Diebstahl stattdessen die Kopie der Diebstahlsanzeige bei der Polizei).
2. Kopie des Berichts der letzten Hauptuntersuchung
3. Kopie des Personalausweises des Fahrzeughalters / der Fahrzeughalterin
4. Fahrzeugbrief im Original
(sofern für das Fahrzeug noch keine Zulassungsbescheinigung Teil II besteht)

Über die Gebühr in Höhe von **12,00 Euro (im Einzelfall auch höher)** erhalten Sie später einen Gebührenbescheid.

Bei Rückfragen werden Sie telefonisch oder per E-Mail benachrichtigt.

Antrag auf eine neue Zulassungsbescheinigung Teil I (Fahrzeugschein) bei Verlust oder Diebstahl

Angaben zum Fahrzeug

Kennzeichen: _____

Hersteller: _____

Antragsteller/-in

Name: _____

Vorname: _____

ggf. Firmenname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Wohnort: _____

Verbleib des bisherigen Fahrzeugscheins:

Verlust (bitte die folgende Verlusterklärung ausfüllen, unterschreiben und beifügen)

Diebstahl (bitte die Diebstahlsanzeige der Polizei beifügen)

Ort, Datum

Unterschrift des Fahrzeughalters/der Fahrzeughalterin

Erklärung über den Verlust/Diebstahl des Fahrzeugscheins/der Zulassungsbescheinigung Teil I

Märkischer Kreis
-Bürgerbüro-

Vervielfältigung, Nachahmung und Veröffentlichung
und elektronische Speicherung nur mit Genehmigung!

1. Erklärende Person (Halter/in)

Name der juristischen Person/Personengesellschaft	Name / Ansprechperson bei jur. Personen / Personengesellschaft		Vorname
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort
Telefon (Angabe freiwillig)	Fax (Angabe freiwillig)		E-Mail (Angabe freiwillig)

2. Amtliches Kennzeichen

--

3. Zeit und Ort des Verlusts/Diebstahls

Datum (TT.MM.JJJJ)	Ort

4. Sachverhalt/Begründung

--

5. Anlagen

- Ausweis der antragstellenden Person (ggf. auch der bevollmächtigten Person)
- gegebenenfalls Vollmacht des/der Fahrzeug Halter/in
- gegebenenfalls Diebstahlsmeldung der Polizei
- Prüfbericht der letzten HU

sonstige Anlagen

Die Angaben sind vollständig und richtig. Sollte ich das Originaldokument wiedererhalten, werde ich dieses umgehend und aufgefodert der oben genannten Behörde zukommen lassen.

Ort, Datum	Unterschrift	bei Firmen Firmenstempel



Antrag auf eine neue Zulassungsbescheinigung Teil I (Fahrzeugschein) bei Verlust oder Diebstahl

Checkliste der erforderlichen Unterlagen

1. Vollständig ausgefülltes und unterschriebenes Antragsformular —
2. Vollständig ausgefüllte und unterschriebene Verlusterklärung oder Diebstahlsanzeige —
3. Kopie des Berichts der letzten Hauptuntersuchung —
4. Kopie des Personalausweises des Fahrzeughalters/der Fahrzeughalterin —
5. Fahrzeugbrief (sofern für das Fahrzeug noch keine Zulassungsbescheinigung Teil II besteht) —

Es können ausschließlich vollständige Anträge bearbeitet werden!